

Código de documento	<b>P38.010.02_SOL</b>
Descripción del documento	<b>Solicitud de renovación de Tarjeta de Circulación</b>

<b>DATOS DEL INTERESADO</b>	DNI / CIF / NIE / Pasaporte	Apellidos y nombre o Razón Social					
	Nombre de la Vía Pública	Número	Escalera	Piso	Puerta	C. Postal	Provincia
	Municipio	Teléfono		Dirección de correo electrónico			

<b>DATOS DEL REPRESENTANTE (1)</b>	DNI / CIF / NIE / Pasaporte	Apellidos y nombre o Razón Social					
	Nombre de la Vía Pública	Número	Escalera	Piso	Puerta	C. Postal	Provincia
	Municipio	Teléfono		Dirección de correo electrónico			

Medio de notificación (2)	<b>Notificación electrónica por comparecencia en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segovia.</b> <input type="checkbox"/> Solicito expresamente recibir las notificaciones relativas a este trámite mediante papel en el domicilio.
---------------------------	---

<b>HECHOS Y RAZONES</b>	<b>EXPONE:</b> Que disponiendo de plaza de garaje en una de las zonas que se señalan en el anexo VII de la Ordenanza de Circulación del Municipio de Segovia.
	Dirección del garaje: _____  Se concedió con fecha _____ TARJETA DE CIRCULACIÓN, prevista en los artículos 128 y 129 de la Ordenanza de Circulación del Municipio de Segovia, con nº de expediente _____

<b>DOCUMENTACIÓN REQUERIDA</b>	<input type="checkbox"/> Copia del permiso de circulación del vehículo
	<input type="checkbox"/> Copia del recibo actualizado del Impuesto de Bienes Inmuebles de la plaza de garaje o documento acreditativo del derecho al uso de la plaza de garaje de que se trate, en el supuesto de que ésta no sea de titularidad del solicitante
	<input type="checkbox"/> Si el solicitante marca esta casilla, autoriza al Ayuntamiento de Segovia, a acceder a los datos de la DGT y de la AGENCIA TRIBUTARIA, requeridos en la presente solicitud y para la exclusiva finalidad de la tramitación de la TARJETA DE CIRCULACIÓN

<b>PETICIÓN</b>	<b>SOLICITA:</b> RENOVACIÓN DE LA TARJETA DE CIRCULACIÓN para el vehículo matrícula: _____, para su utilización única y exclusivamente en los casos que el Ayuntamiento corte el tráfico en los accesos a la zona señalada.
-----------------	--

Lugar	Día / Mes / Año	Firma del interesado o representante
_____	_____	_____
Órgano al que se dirige	SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEGOVIA	
	Código: L01401945	

- En el caso de presentación de esta solicitud en una oficina de asistencia en materia de registros, el firmante de este documento autoriza a que un funcionario habilitado del Ayuntamiento de Segovia lo presente en su nombre en el Registro Electrónico General de esta Administración.
- A continuación se indica la normativa aplicable a este trámite, la información sobre Protección de Datos de Carácter Personal, las instrucciones de cumplimentación del formulario y la unidad tramitadora a la que dirigirse para consultas relacionadas con este trámite.



## NORMATIVA APLICABLE

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Arts. 128 y 129 de la Ordenanza de Circulación del Municipio de Segovia.

LA RENOVACIÓN DE LA TARJETA TENDRÁ UNA VALIDEZ POR DOS AÑOS DESDE SU EXPEDICIÓN, RENOVABLE A PETICIÓN DEL INTERESADO.

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

<b>Responsable del tratamiento</b>	<b>Ayuntamiento de Segovia</b>
<b>Finalidad del Tratamiento</b>	Autorización de acceso de vehículos a garajes situados en las zonas indicadas en el anexo VII de la Ordenanza municipal de circulación en los casos en los que el Ayuntamiento corte el tráfico en los accesos a esas zonas
<b>Legitimación del tratamiento</b>	Artículos 128 y 129 de la Ordenanza Municipal de Circulación
<b>Destinatarios</b>	Órganos judiciales
<b>Derechos de las personas</b>	Utilizando el procedimiento PG1021, que se encuentra en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Segovia. Derecho a retirar el consentimiento prestado y Derecho a reclamar ante la autoridad de control
<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segovia: <a href="https://sede.segovia.es">https://sede.segovia.es</a>

### <sup>(1)</sup> ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Deberá acreditarse la representación mediante cualquier medio válido en Derecho. La falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquélla o se subsane el defecto.

En los trámites realizados a través del Registro Electrónico queda acreditada la representación legal de una persona jurídica a favor de persona física determinada mediante el acceso de ésta con certificado electrónico de representante emitido por un prestador de servicios de certificación reconocido.

### <sup>(2)</sup> MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica (como asociaciones o comunidades de bienes), personas que ejerzan una actividad profesional que requiera colegiación obligatoria (como abogados o arquitectos) y los representantes de los anteriores, están obligadas por Ley a recibir las notificaciones por medios electrónicos.

El resto, personas no obligadas, pueden elegir ser notificadas mediante papel y posteriormente comunicar en cualquier momento a este Ayuntamiento, mediante los modelos normalizados establecidos al efecto, que las notificaciones sucesivas se practiquen por medios electrónicos o mediante papel.

Con independencia del medio de notificación, el Ayuntamiento de Segovia enviará un aviso de la notificación cursada a la dirección de correo electrónico que haya comunicado el interesado. Este aviso no tiene carácter de notificación y su falta de práctica no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

En el caso de indicar un representante, las notificaciones se realizarán a dicho representante, sin perjuicio de que el interesado siempre podrá comparecer por sí mismo en el procedimiento.

## PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y OTROS DOCUMENTOS

Registro Electrónico del Ayuntamiento de Segovia, a través de la sede electrónica (<https://sede.segovia.es>) o alternativamente, en caso de personas físicas no obligadas a comunicación electrónica con las Administraciones Públicas, en una oficina de asistencia en materia de registros de este Ayuntamiento.

## UNIDAD TRAMITADORA

Para cualquier consulta relacionada con esta solicitud puede dirigirse a la Sección de Tráfico, Transportes y Movilidad, a través de la dirección de correo electrónico [trafico.autorizaciones@segovia.es](mailto:trafico.autorizaciones@segovia.es), en el teléfono 921 41 30 39 o dirigiéndose personalmente o por correo a la siguiente dirección: C/ Guadarrama, nº 24, 40,006 Segovia.