

Código de documento	P38.102.01_SOL
Descripción del documento	Solicitud de autorización para transporte escolar de viajeros

DATOS DEL INTERESADO	DNI / CIF / NIE / Pasaporte	Apellidos y nombre o Razón Social					
	Nombre de la Vía Pública	Número	Escalera	Piso	Puerta	C. Postal	Provincia
	Municipio	Teléfono	Dirección de correo electrónico				

DATOS DEL (1) REPRESENTANTE	DNI / CIF / NIE / Pasaporte	Apellidos y nombre o Razón Social					
	Nombre de la Vía Pública	Número	Escalera	Piso	Puerta	C. Postal	Provincia
	Municipio	Teléfono	Dirección de correo electrónico				

Medio de notificación (2)	Notificación electrónica por comparecencia en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segovia. <input type="checkbox"/> Solicito expresamente recibir las notificaciones relativas a este trámite mediante papel en el domicilio.
---------------------------	---

HECHOS Y RAZONES	EXPONE:
	<p>Que teniendo suscrito contrato, para la prestación del servicio de transporte escolar dentro del casco urbano de Segovia, con el centro de enseñanza:</p> <p>_____ :</p> <p>y para el curso lectivo:</p> <p>_____</p>

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	<input type="checkbox"/> Copia contrato de servicio autobús, donde deberá figurar: <ol style="list-style-type: none"> Objeto del contrato. Calendario del servicio, horarios, puntos de origen y destino y paradas. Vehículos destinados a dicho servicio.
	<input type="checkbox"/> Copia tarjeta transporte. <input type="checkbox"/> Copia tarjeta inspección técnica de cada vehículo. <input type="checkbox"/> Copia permiso circulación de cada vehículo. <input type="checkbox"/> Copia de los certificados de los seguros de dichos vehículos, en donde conste que se tiene contratada póliza para los mismos, por Responsabilidad Civil Obligatoria y Seguro Obligatorio de Viajeros, que la misma se encuentra al corriente del pago de los recibos y que el uso del vehículo asegurado es para transporte escolar (exclusivo o no exclusivo).

PETICIÓN	SOLICITA:
	Concesión de autorización de transporte escolar, para el referido centro y curso lectivo.

Lugar	Día / Mes / Año	Firma del interesado o representante
_____	_____	_____
Órgano al que se dirige	SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEGOVIA Código: L01401945	

- En el caso de presentación de esta solicitud en una oficina de asistencia en materia de registros, el firmante de este documento autoriza a que un funcionario habilitado del Ayuntamiento de Segovia lo presente en su nombre en el Registro Electrónico General de esta Administración.
- A continuación se indica la normativa aplicable a este trámite, la información sobre Protección de Datos de Carácter Personal, las instrucciones de cumplimentación del formulario y la unidad tramitadora a la que dirigirse para consultas relacionadas con este trámite.



NORMATIVA APLICABLE

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 15/2002, de 27 de abril, Transporte Urbano de Castilla y León
- Ley Ordenación Transportes Terrestres de 30 de julio de 1987
- R. D. 443/2001, de 2 de abril, Condiciones Seguridad en el Transporte Escolar y de Menores
- R.D. 2042/1994, de 14 de octubre, Regulación Inspección Técnica de los Vehículos
- R.D. 1211/1990, de 28 de septiembre, Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres y la renovación de la ITV.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Segovia
Finalidad del Tratamiento	Autorización especial para transportes escolares que transcurran únicamente dentro del municipio de Segovia
Legitimación del tratamiento	Artículo 89.1 de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres de 30 de Julio de 1987. Artículo 107.1 del Reglamento de Ordenación de los Transportes Terrestres, Artículos 2.1.a. y 4.21.d de la ley 15/2002 de Transporte Urbano de Castilla y León Artículos 2, 3, 4, 6 y 12 del Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, sobre condiciones de seguridad en el transporte escolar y de menores .
Destinatarios	Órganos judiciales
Derechos de las personas	Utilizando el procedimiento PG1021, que se encuentra en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Segovia. Derecho a retirar el consentimiento prestado y Derecho a reclamar ante la autoridad de control
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segovia: https://sede.segovia.es

⁽¹⁾ ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Deberá acreditarse la representación mediante cualquier medio válido en Derecho. La falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquélla o se subsane el defecto.

En los trámites realizados a través del Registro Electrónico queda acreditada la representación legal de una persona jurídica a favor de persona física determinada mediante el acceso de ésta con certificado electrónico de representante emitido por un prestador de servicios de certificación reconocido.

⁽²⁾ MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica (como asociaciones o comunidades de bienes), personas que ejerzan una actividad profesional que requiera colegiación obligatoria (como abogados o arquitectos) y los representantes de los anteriores, están obligadas por Ley a recibir las notificaciones por medios electrónicos.

El resto, personas no obligadas, pueden elegir ser notificadas mediante papel y posteriormente comunicar en cualquier momento a este Ayuntamiento, mediante los modelos normalizados establecidos al efecto, que las notificaciones sucesivas se practiquen por medios electrónicos o mediante papel.

Con independencia del medio de notificación, el Ayuntamiento de Segovia enviará un aviso de la notificación cursada a la dirección de correo electrónico que haya comunicado el interesado. Este aviso no tiene carácter de notificación y su falta de práctica no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

En el caso de indicar un representante, las notificaciones se realizarán a dicho representante, sin perjuicio de que el interesado siempre podrá comparecer por sí mismo en el procedimiento.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y OTROS DOCUMENTOS

Registro Electrónico del Ayuntamiento de Segovia, a través de la sede electrónica (<https://sede.segovia.es>) o alternativamente, en caso de personas físicas no obligadas a comunicación electrónica con las Administraciones Públicas, en una oficina de asistencia en materia de registros de este Ayuntamiento.

UNIDAD TRAMITADORA

Para cualquier consulta relacionada con esta solicitud puede dirigirse a la Unidad de Tráfico, Transportes y Movilidad a través de la dirección de correo electrónico trafico.movilidad@segovia.es, en el teléfono 921413039 o dirigiéndose personalmente o por correo a la siguiente dirección: Plaza Estación Autobuses, 2, 40002 Segovia.